



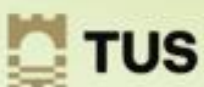
Co-funded by
the European Union



GreenHive

Green Hive

Εγχειρίδιο χρήσης κοινοτικής πλατφόρμας





Συγγραφέας: Angela Manguillo

Μεταφράστηκε από: Δήμητρα Σοφιανού/Dimitra Sofianou

Έκδοση: 1.0 - Απρίλιος 2025

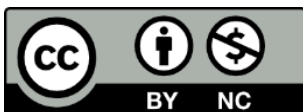
Αναγνώριση

Η παρούσα δημοσίευση έχει λάβει χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στο πλαίσιο της συμφωνίας επιχορήγησης με αριθμό 2022-2-IE01-KA220-VET-000097215, Erasmus+ Cooperation Partnership project *Green Hive*.

Αποποίηση ευθύνης

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή της παρούσας δημοσίευσης δε συνιστά έγκριση του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει τις απόψεις μόνο των συγγραφέων, και η Επιτροπή δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

Ανακοίνωση πνευματικών δικαιωμάτων



Αυτό το έργο διατίθεται με την άδεια χρήσης Creative Commons Attribution-Non-Commercial 4.0 International License. Μπορείτε ελεύθερα να αντιγράψετε, να μοιραστείτε, να προσαρμόσετε και να χρησιμοποιήσετε το υλικό για μη εμπορικούς σκοπούς, εφόσον πληροίτε τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Αναφορά: Πρέπει να δώσετε την κατάλληλη αναφορά, να παρέχετε σύνδεσμο προς την άδεια χρήσης και να αναφέρετε εάν έγιναν αλλαγές. Μπορείτε να το κάνετε αυτό με οποιονδήποτε εύλογο τρόπο, αλλά όχι με τρόπο που να υποδηλώνει ότι το Δικαίωμα στην Παραμονή υποστηρίζει εσάς ή τη χρήση σας.
- Μη εμπορική χρήση: Δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το υλικό για εμπορικούς σκοπούς.



Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας περιεχομένων.....	3
Γλωσσάριο βασικών όρων.....	5
1. Εισαγωγή	6
1.1 Σκοπός του εγχειριδίου.....	8
1.2 Επισκόπηση του έργου και της πλατφόρμας Green Hive	9
2. Ξεκινώντας.....	11
2.1 Δημιουργία λογαριασμού και σύνδεση.....	12
2.2 Πλοήγηση στον πίνακα οργάνων: Προβολή χρήστη.....	13
Ροή.....	14
Ανακαλύψτε	15
Εκδηλώσεις.....	16
Πόροι	17
Προκλήσεις.....	18
2.3 Επεξήγηση των ρόλων των χρηστών:	19
Χρήστης	20
Διαχειριστής κόμβου.....	20
3. Τμήματα και λειτουργίες της πλατφόρμας.....	22
3.1 Πίνακας χρήστη:.....	23
Ροή: Δημοσίευση, αντίδραση, σχολιασμός	23
Ανακαλύψτε: Προβολή περιεχομένου ανά κατηγορία	24
Κατηγορίες περιεχομένου	24
Οπτική και διαδραστική διάταξη	25
Εκδηλώσεις: Προβολή και συμμετοχή σε εκδηλώσεις.....	26
Προκλήσεις: Συμμετοχή σε διαγωνισμούς	27
Πόροι: Πρόσβαση σε κοινόχρηστο υλικό	28



3.2 Πίνακας διαχείρισης κόμβου	30
Διαχείριση των μελών	34
Προσθήκη και επεξεργασία περιεχομένου	35
3.3 Το οικοσύστημα GreenHive	37
4. Διαχείριση ενός κόμβου	39
4.1 Πρόσκληση χρηστών	41
4.2 Έλεγχος περιεχομένου	41
4.3 Διατηρήστε τον κόμβο ενεργό.....	42
4.4 Πώς να είστε καλός συντονιστής	43
5. Συχνές ερωτήσεις και υποστήριξη.....	45
5.1 Συχνές ερωτήσεις	46
5.2 Επικοινωνία με το Helpdesk.....	47
Γενική υποστήριξη.....	47
Υποστήριξη ανά χώρα	47



Γλωσσάριο βασικών όρων

Συντομογραφία	Ορισμός
VET	Επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση
Κόμβος	Ένας θεματικός ή γεωγραφικός χώρος διαδικτυακής κοινότητας εντός της πλατφόρμας Green Hive. Κάθε κόμβος διαχειρίζεται ανεξάρτητα και μπορεί να φιλοξενεί πόρους, προκλήσεις, εκδηλώσεις και αλληλεπιδράσεις χρηστών.
Διαχειριστής κόμβου	Ένας χρήστης με διαχειριστικά δικαιώματα σε έναν συγκεκριμένο κόμβο. Μπορεί να διαχειρίζεται περιεχόμενο, να εγκρίνει λογαριασμούς χρηστών, να συντονίζει συζητήσεις και να προσαρμόζει την εμφάνιση και τις δραστηριότητες του κόμβου.
Χρήστης	Ένα εγγεγραμμένο μέλος της πλατφόρμας Green Hive. Οι χρήστες μπορούν να συμμετέχουν σε συζητήσεις, να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις, να έχουν πρόσβαση σε πόρους και να απαντούν σε προκλήσεις.
Ροή	Μια επιμελημένη περιοχή σε κάθε κόμβο, όπου επιλεγμένες αναρτήσεις κοινοποιούνται από τον διαχειριστή του κόμβου για ευρύτερη προβολή και συμμετοχή.
Κοινότητα	Ένας χώρος όπου οι χρήστες μπορούν να δημοσιεύουν ελεύθερα, να αντιδρούν και να σχολιάζουν. Ενθαρρύνει την αλληλεπίδραση και την ανταλλαγή γνώσεων εντός του κόμβου.
Ανακαλύψτε	Μια ενότητα της πλατφόρμας όπου οι χρήστες μπορούν να περιηγηθούν σε περιεχόμενο που έχει κατηγοριοποιηθεί ως Νέα, Συμβουλές, Ευκαιρίες ή Εκδηλώσεις.
Πρόκληση	Διαδραστικές δραστηριότητες ή διαγωνισμοί που δημοσιεύονται από τους διαχειριστές του κόμβου για να εμπλέξουν τους χρήστες γύρω από θέματα βιωσιμότητας και τις ικανότητες του GreenComp.
Εκδηλώσεις	Προγραμματισμένες δραστηριότητες όπως διαδικτυακά σεμινάρια, εργαστήρια ή συνέδρια. Οι χρήστες μπορούν να εγγραφούν και να τις προσθέσουν στα ημερολόγια τους.
Πόροι	Μια βιβλιοθήκη επιμελημένου εκπαιδευτικού υλικού και εργαλείων που μοιράζεται σε κάθε κόμβο για την υποστήριξη της οικοδόμησης γνώσεων σχετικά με τις πράσινες ικανότητες.
Συντονιστής	Στο Green Hive, ο ρόλος του συντονιστή εκτελείται από τον διαχειριστή του κόμβου. Οι συντονιστές διασφαλίζουν την καταλληλότητα του περιεχομένου, εγκρίνουν αναρτήσεις ή σχόλια και καθοδηγούν τις αλληλεπιδράσεις της κοινότητας.



1. Εισαγωγή





Καλώς ήρθατε στο εγχειρίδιο χρήσης της πλατφόρμας **Green Hive**, της καρδιάς του οικοσυστήματος Green Combs. Το παρόν εγχειρίδιο έχει σχεδιαστεί για να υποστηρίξει τους παρόχους επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, τους εκπαιδευτικούς και τους συντονιστές των κόμβων στην πλήρη αξιοποίηση των δυνατοτήτων της πλατφόρμας για την προώθηση των ικανοτήτων βιωσιμότητας μεταξύ των εκπαιδευομένων, σύμφωνα με το **Ευρωπαϊκό Πλαίσιο GreenComp**.

Η πλατφόρμα Green Hive συνδέει τοπικούς κόμβους σε όλη την Ευρώπη, προσφέροντας έναν συνεργατικό χώρο όπου οι χρήστες μπορούν να έχουν πρόσβαση και να συνεισφέρουν σε διάφορους εκπαιδευτικούς πόρους, συμπεριλαμβανομένων **χώρων συζητήσεων, βίντεο μικρομάθησης, εργαστηρίων και μαθησιακών δραστηριοτήτων**. Αυτοί οι πόροι είναι δομημένοι για να προωθήσουν την ανάπτυξη των τεσσάρων βασικών τομέων ικανοτήτων του GreenComp:



Σχήμα 1 - Αρμοδιότητες Green Comp ανά Περιοχή

Αυτό το εγχειρίδιο προσφέρει πρακτική καθοδήγηση για τους γενικούς χρήστες και τους **διαχειριστές κόμβων**, βοηθώντας τους να περιηγηθούν στην πλατφόρμα, να διαχειριστούν περιεχόμενο, να συνεργαστούν με κοινότητες και να συνδημιουργήσουν καινοτόμες μαθησιακές



εμπειρίες. **Μαζί, μπορούμε να οικοδομήσουμε ένα πιο βιώσιμο, συνδεδεμένο μέλλον, ένας κόμβος τη φορά.**

Η πλατφόρμα Green Hive είναι ένας ψηφιακός χώρος που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του έργου Green Hive για την προώθηση της συνεργασίας, της ανταλλαγής γνώσεων και της καινοτομίας στην εκπαίδευση για την αειφορία, δίνοντας στους χρήστες τη δυνατότητα να αναλάβουν δράση και να αναπτύξουν συλλογικές λύσεις για τις σημερινές περιβαλλοντικές και κοινωνικές προκλήσεις.

1.1 Σκοπός του εγχειριδίου

Το παρόν εγχειρίδιο χρήστη έχει σχεδιαστεί για να υποστηρίξει τους συντονιστές και τους συμμετέχοντες στην πλατφόρμα Green Hive στην πλοήγηση, τη διαχείριση και τη συμβολή τους σε ένα συνεργατικό ευρωπαϊκό οικοσύστημα για την εκπαίδευση στην αειφορία.

Στόχος του είναι να παρέχει σαφή και πρακτική καθοδήγηση σχετικά με το πώς:

- **Δημιουργείτε και διαχειρίζετε λογαριασμούς** χρηστών και διαχειριστών κόμβων,
- **Χρησιμοποιείτε τις βασικές λειτουργίες της πλατφόρμας**, όπως η ροή, οι εκδηλώσεις, οι πόροι και οι προκλήσεις,
- **Διαχειρίζετε αποτελεσματικά τους τοπικούς κόμβους (Combs)**, συμπεριλαμβανομένης της εμπλοκής των χρηστών και του συντονισμού του περιεχομένου,
- **Πρωθείτε τη διακρατική συνεργασία** και την **ανταλλαγή γνώσεων**,
- **Αντιμετωπίζετε** συνήθη προβλήματα και έχετε πρόσβαση σε συνεχή **υποστήριξη**.

Το εγχειρίδιο απευθύνεται σε όλους τους χρήστες της πλατφόρμας, με ειδικές ενότητες για τους διαχειριστές κόμβων που έχουν εκτεταμένα δικαιώματα και αρμοδιότητες. Εξασφαλίζει ότι κάθε ενδιαφερόμενος, από τους τοπικούς εκπαιδευτές έως τους θεσμικούς ηγέτες,



μπορεί να συμβάλει με αυτοπεποίθηση στην κοινή αποστολή της προώθησης της εκπαίδευσης για την αειφορία σε ολόκληρη την Ευρώπη και να επωφεληθεί από αυτήν.

1.2 Επισκόπηση του έργου και της πλατφόρμας Green Hive

Το Green Hive είναι μια εταιρική σχέση συνεργασίας στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (ΕΕΚ) που συγχρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Erasmus+ της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Το έργο υλοποιείται από μια κοινοπραξία πέντε φορέων, όπως το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο του Shannon: Midlands Midwest-TUS (Ιρλανδία), οι εταιρείες Lascò (Ιταλία) και Femxa (Ισπανία), καθώς και οι μη κερδοσκοπικές και μη κυβερνητικές οργανώσεις KEAN-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων (Ελλάδα) και TEAM4Excellence (Ρουμανία), και αποσκοπεί στην αύξηση της ικανότητας των παρόχων ΕΕΚ να προετοιμάσουν τους εκπαιδευόμενους για την πράσινη μετάβαση, αναπτύσσοντας ένα οικοσύστημα ευρωπαϊκής πλατφόρμας για την εκπαίδευση σε θέματα βιωσιμότητας που ονομάζεται "GreenHive".

Το Green Hive αποτελείται από τοπικούς κόμβους για την εκπαίδευση στην αειφορία, δηλαδή τα "Green Combs", που έχουν δημιουργηθεί στους φορείς παροχής ΕΕΚ. Ενώ η Κυψέλη είναι ένα ανοικτό και διατομεακό δίκτυο μακροπρόθεσμης συνεργασίας αφιερωμένο στην καινοτομία, τη συνεχή βελτίωση και τη συνδημιουργία στην εκπαίδευση για την αειφορία, τα "Combs" καθιστούν τους παρόχους ΕΕΚ το κέντρο διαχείρισης των δικτύων τοπικών ενδιαφερόμενων φορέων (δηλαδή επιχειρήσεων, εκπροσώπων πανεπιστημίων, οργανώσεων της κοινωνίας των πολιτών και επαγγελματικών ενώσεων) για τη μάθηση, τη δικτύωση και τη συνεργασία για τις προκλήσεις της αειφορίας.

Ως εκ τούτου, το έργο προωθεί τη δημιουργία μόνιμων δομών συν-δημιουργίας της ΕΕΚ, όπου οι μαθητές μπορούν να μάθουν να σκέφτονται σε συστήματα, να κατανοούν τη διασύνδεση της οικονομίας, της κοινωνίας και του περιβάλλοντος και τελικά να αναπτύξουν τις συστημικές και



κριτικές ικανότητές τους, συνεργαζόμενοι με άλλους μαθητές και εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς.



2. Ξεκινώντας





Η εγγραφή σας στο Green Hive είναι το πρώτο βήμα για να γίνετε ενεργό μέλος μιας ζωντανής κοινότητας αφιερωμένης στην εκπαίδευση για την αειφορία. Αυτό το κεφάλαιο θα σας καθοδηγήσει στην πρόσβαση και την πλοήγηση στην πλατφόρμα, τη δημιουργία του λογαριασμού σας, την εξερεύνηση του πίνακα οργάνων σας, την κατανόηση των ρόλων των χρηστών και την εναλλαγή μεταξύ των διαφόρων Combs. Είτε είστε νέος χρήστης είτε Διαχειριστής Κόμβου, αυτό το κεφάλαιο θα σας καθοδηγήσει με αυτοπεποίθηση στα πρώτα σας βήματα στο Hive.

2.1 Δημιουργία λογαριασμού και σύνδεση

Δημιουργήστε το λογαριασμό σας για να ξεκινήσετε το ταξίδι σας στο Green Hive. Αυτό θα σας επιτρέψει να αλληλεπιδράσετε με το περιεχόμενο, να συμμετάσχετε σε δραστηριότητες και να διαχειριστείτε το τοπικό σας κόμβο, αν είστε Διαχειριστής Κόμβου.

Δημιουργία λογαριασμού

1. Μεταβείτε στην αρχική σελίδα του Green Hive: [Green Hive homepage](#).
2. Συμπληρώστε τη φόρμα εγγραφής με το όνομά σας, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας, τον κωδικό πρόσβασης και **επιλέξτε τον κόμβο σας**.
3. Αποδεχτείτε τους όρους και τις προϋποθέσεις της πλατφόρμας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί "[Εγγραφή](#)".



Create Your GreenHive Account

Join us today! Fill in the details below to create your account.

Name:

Surname:

Email:

Password:

Confirm Password:

Hub:

☐ I agree to the terms and conditions

Already have an account? [Sign in](#)

Εικόνα 2-Δημιουργήστε το λογαριασμό σας

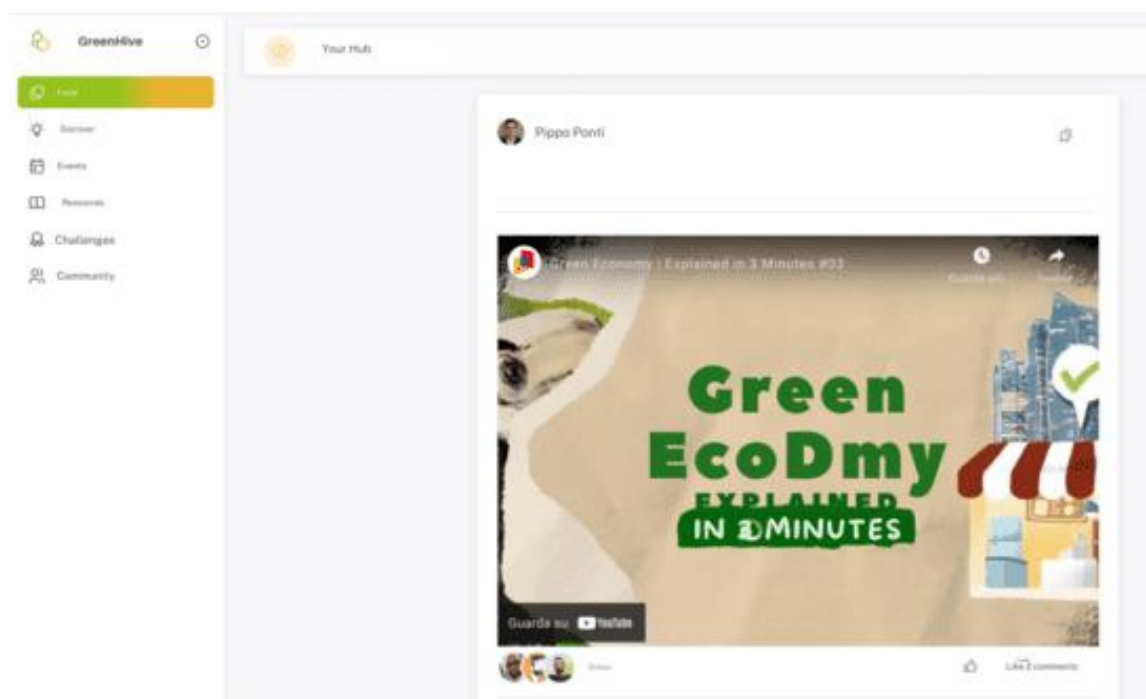
Μόλις ενεργοποιηθεί ο λογαριασμός σας:

- Πληκτρολογήστε **το email** και τον **κωδικό πρόσβασής** σας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **"Σύνδεση"**.
- Θα μεταφερθείτε **στον πίνακα ελέγχου** σας

Τώρα είστε έτοιμοι να εξερευνήσετε την πλατφόρμα!

2.2 Πλοήγηση στον πίνακα οργάνων: Προβολή χρήστη

Αφού συνδεθούν, οι χρήστες καλωσορίζονται από το **Dashboard**, τον κύριο πίνακα ελέγχου της πλατφόρμας Green Hive. Ο πίνακας έχει σχεδιαστεί για να είναι φιλικός προς το χρήστη, καθοδηγώντας τους χρήστες να εξερευνήσουν το περιεχόμενο, να συμμετάσχουν στην κοινότητα και να συνεισφέρουν στον κόμβο τους.

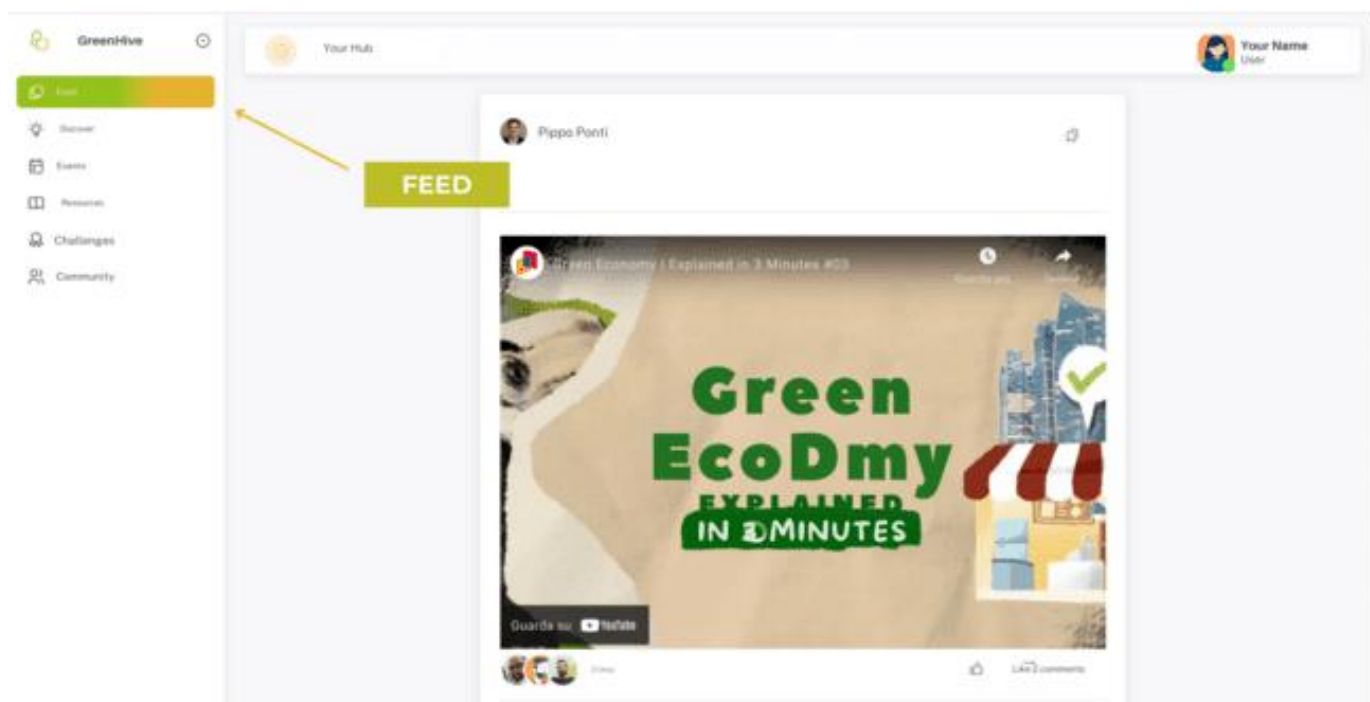


Εικόνα 3- Η αρχική σελίδα

Ακολουθεί μια σύντομη επισκόπηση των κύριων τμημάτων που είναι προσβάσιμα από τον πίνακα ελέγχου του χρήστη:

Ροή

Αυτός ο χώρος αντικατοπτρίζει τον παλμό του κόμβου, τα νέα και τις τάσεις.

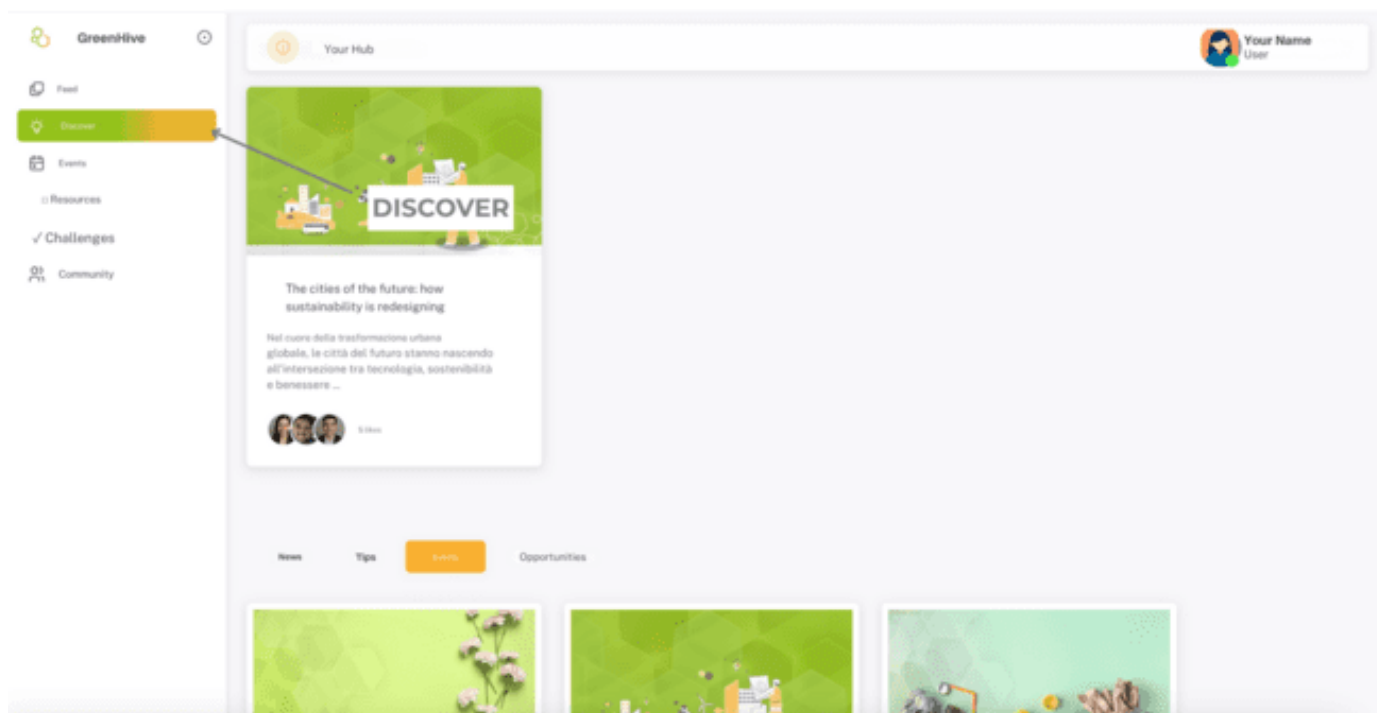


Σχήμα 4- Ενότητα Ροής

Ανακαλύψτε

Πρόκειται για μια ενότητα εξερεύνησης περιεχομένου που είναι οργανωμένη κατά κατηγορίες και επιτρέπει στους χρήστες να:

- Περιηγηθούν στο περιεχόμενο με βάση τις κατηγορίες: **Ειδήσεις, Συμβουλές, Εκδηλώσεις και Ευκαιρίες**.
- βρουν μαθησιακό υλικό και δραστηριότητες σχετικές με τα ενδιαφέροντα ή τους στόχους τους.

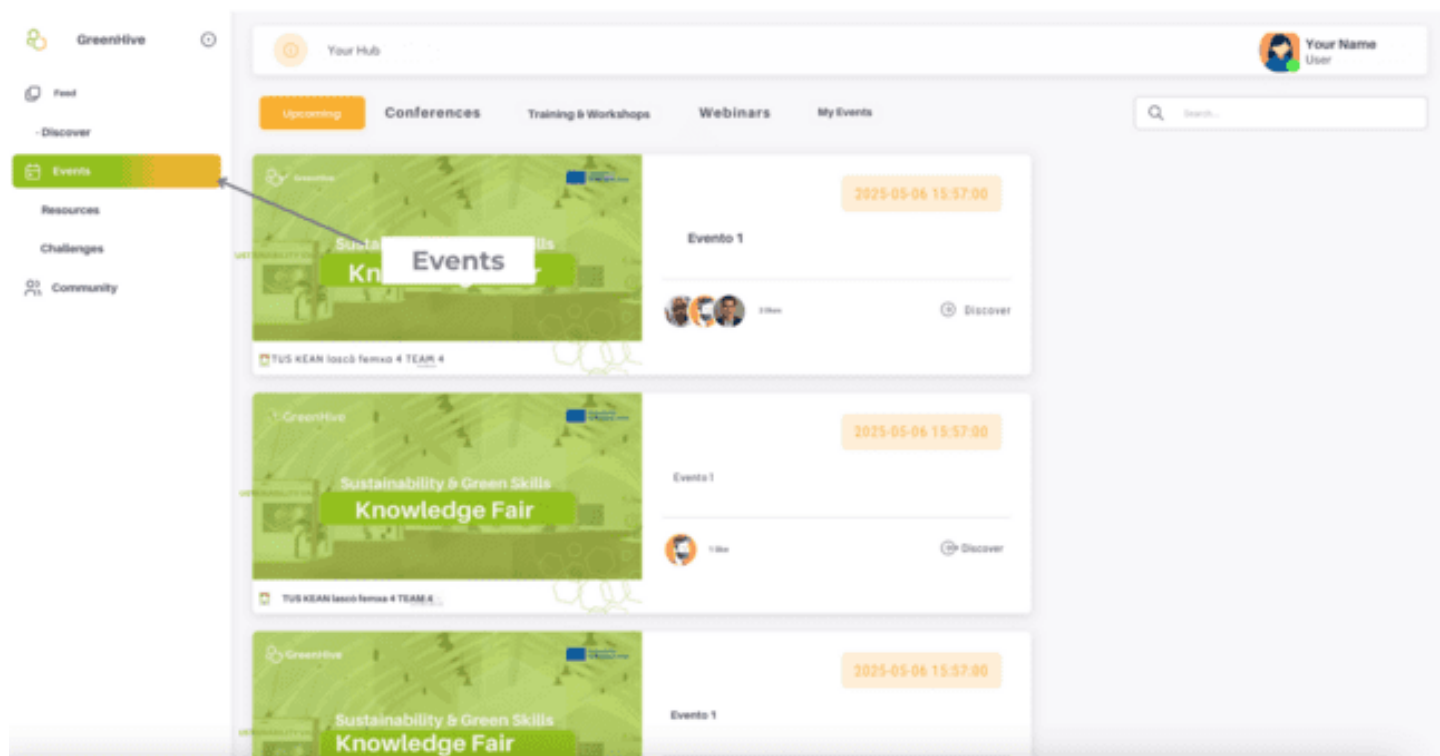


Εικόνα 5- Ενότητα Ανακαλύψτε

Εκδηλώσεις

Μια ενότητα με βάση το ημερολόγιο όπου οι χρήστες μπορούν να:

- Δούν τα επερχόμενα συνέδρια, Εκπαιδεύσεις & εργαστήρια ή διαδικτυακά σεμινάρια.
- Εγγραφούν για εκδηλώσεις απευθείας από την πλατφόρμα.
- Έχουν πρόσβαση σε λεπτομέρειες εκδηλώσεων, χρονοδιαγράμματα και συνδέσμους συμμετοχής.

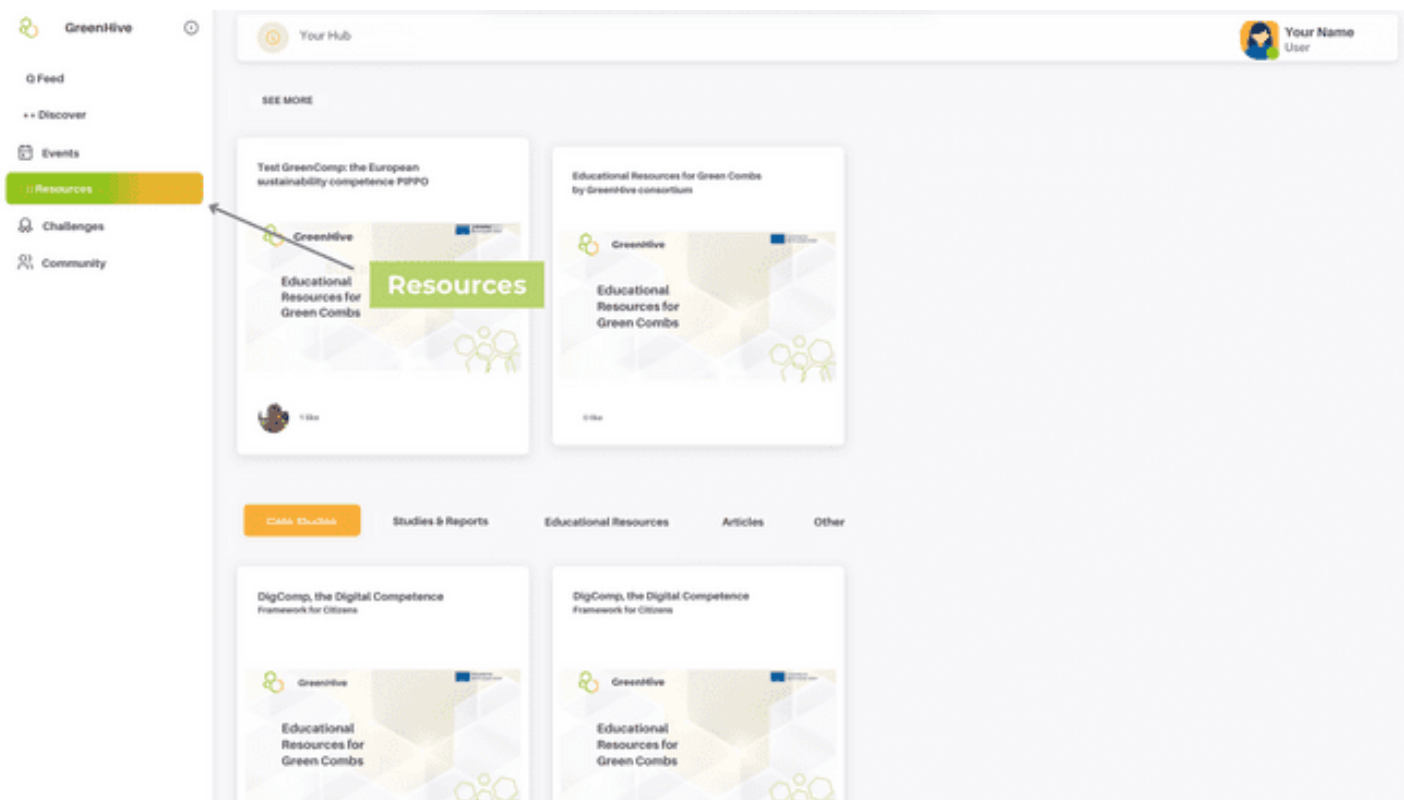


Εικόνα 6- Τμήμα εκδηλώσεων

Πόροι

Ένα αποθετήριο χρήσιμων εγγράφων, βίντεο, εργαλείων και προτύπων που ανεβάζουν διαχειριστές κόμβων. Οι χρήστες μπορούν:

- Να έχουν πρόσβαση σε περιεχόμενο που μπορούν να κατεβάσουν.
- Να φιλτράρουν τους πόρους ανά τύπο ή κατηγορία: Εκπαιδευτικοί πόροι, άρθρα και άλλα.

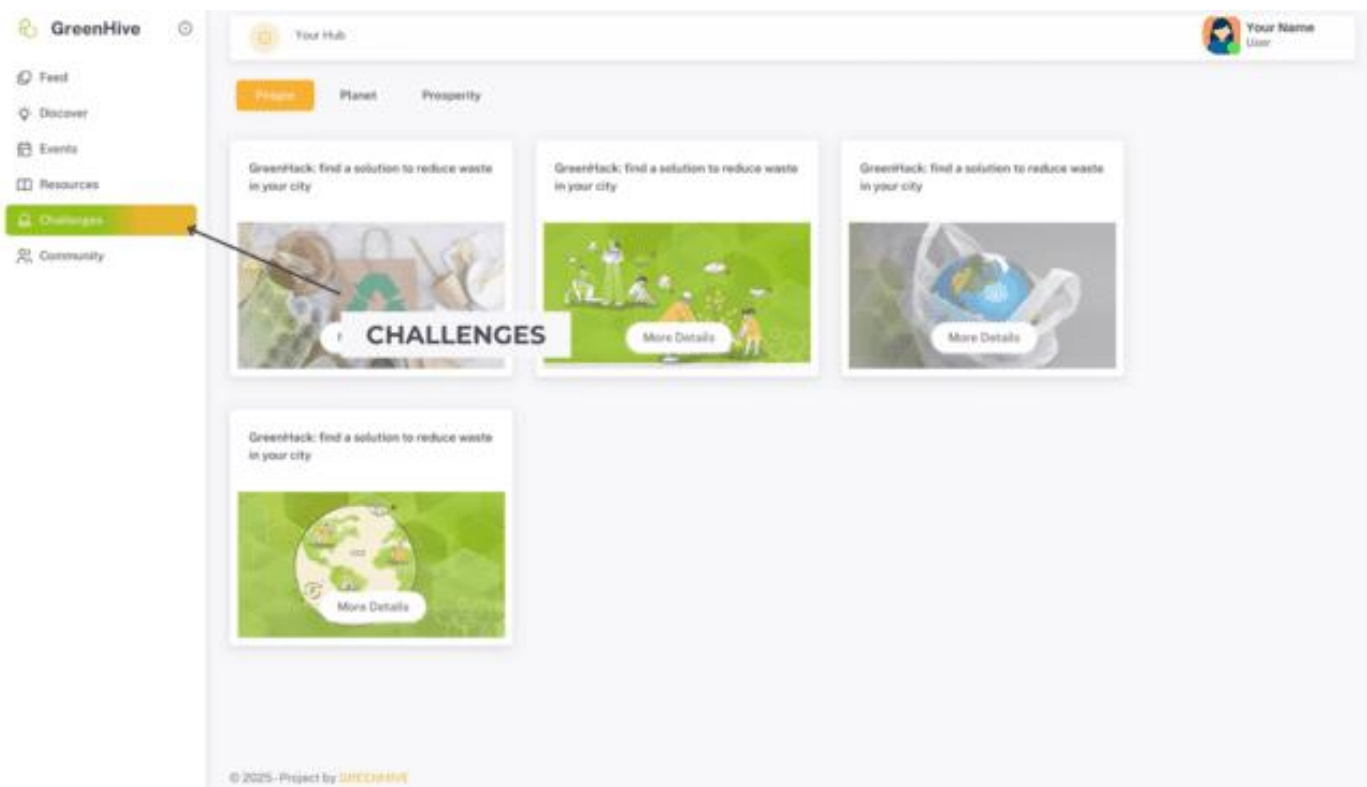


Εικόνα 7- Τμήμα πόρων

Προκλήσεις

Εδώ οι χρήστες μπορούν να αναλάβουν δράση! Σε αυτό το τμήμα, οι χρήστες μπορούν:

- Να συμμετέχουν σε προκλήσεις βιωσιμότητας.
- Να επιλέξουν κατηγορία προκλήσεων: Άνθρωποι, πλανήτης και ευημερία



Σχήμα 8 - Τμήμα "Προκλήσεις"

2.3 Επεξήγηση των ρόλων των χρηστών:

Η πλατφόρμα Green Hive διαθέτει δύο κύριους ρόλους: **Χρήστες** και **Διαχειριστές κόμβων**. Κάθε ρόλος συνοδεύεται από συγκεκριμένα δικαιώματα και εργαλεία, σχεδιασμένα να υποστηρίξουν τη συνεργασία, την ανταλλαγή περιεχομένου και την ενεργό συμμετοχή σε κάθε κόμβο. Ενώ οι χρήστες μπορούν να εξερευνούν και να αλληλοεπιδρούν με το περιεχόμενο, οι διαχειριστές κόμβων φροντίζουν για τη διαχείριση της δραστηριότητας του κόμβου και τη διατήρηση της κοινότητας σε κίνηση και οργάνωση.



Χρήστης

Ο χρήστης είναι ο βασικός συμμετέχων της κοινότητας του Green Hive, είτε πρόκειται για μαθητή, είτε για εκπαιδευτικό, είτε για εκπαιδευόμενο. Μόλις συνδεθεί, ο χρήστης μπορεί να:

- **Εξερευνήσει την τροφοδοσία:** Προβολή και αλληλεπίδραση με αναρτήσεις ως αντιδράσεις ή σχόλια.
- **Συμμετέχει σε εκδηλώσεις:** Δείτε τις επερχόμενες εκδηλώσεις και εγγραφείτε άμεσα.
- **Συμμετέχει σε προκλήσεις:** Πάρτε μέρος σε διαγωνισμούς που σχετίζονται με τη βιωσιμότητα.
- **Έχει πρόσβαση σε Πόρους:** Ανακαλύψτε χρήσιμο υλικό που μοιράζεται η κοινότητα.
- **Να περιηγηθεί στις κατηγορίες:** Πλοηγηθείτε στο περιεχόμενο ανά θέμα στην ενότητα Ανακαλύψτε.

Οι χρήστες μπορούν να βλέπουν όλο το δημόσια διαθέσιμο περιεχόμενο στον κόμβο τους και να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του κόμβου μέσω των συνεισφορών τους.

Διαχειριστής κόμβου

Ο **Διαχειριστής κόμβου** είναι ένας χρήστης με διοικητικές αρμοδιότητες σε έναν συγκεκριμένο κόμβο. Συχνά είναι δάσκαλος, εκπαιδευτής ή συντονιστής έργων, ο ρόλος αυτός συμβάλλει στη συγκράτηση, τον εμπλουτισμό και την καθοδήγηση του περιεχομένου και της δραστηριότητας του κόμβου. Εκτός από τις τυπικές λειτουργίες των χρηστών, οι Διαχειριστές κόμβων μπορούν:

- **Να επεξεργαστούν το προφίλ κόμβου:** Ενημέρωση του ονόματος, της περιγραφής και της οπτικής ταυτότητας του κόμβου.
- **Να διαχειριστούν τα μέλη:** Προσκαλέστε νέους χρήστες ή επεξεργαστείτε τους υπάρχοντες χρήστες
- **Να δημοσιεύσουν περιεχόμενο:** Δημιουργία, επεξεργασία και δημοσίευση νέων αναρτήσεων, εκδηλώσεων, πόρων και προκλήσεων.
- **Να μετριάσουν το περιεχόμενο:** Ελέγξτε τα σχόλια που υποβάλλουν οι χρήστες και διαχειριστείτε τι είναι ορατό στον κόμβο.



Αυτός ο ρόλος είναι καθοριστικός για τη διατήρηση μιας ενεργής, ασφαλούς και πολύτιμης μαθησιακής κοινότητας σε κάθε κόμβο.



3. Τμήματα και λειτουργίες της πλατφόρμας

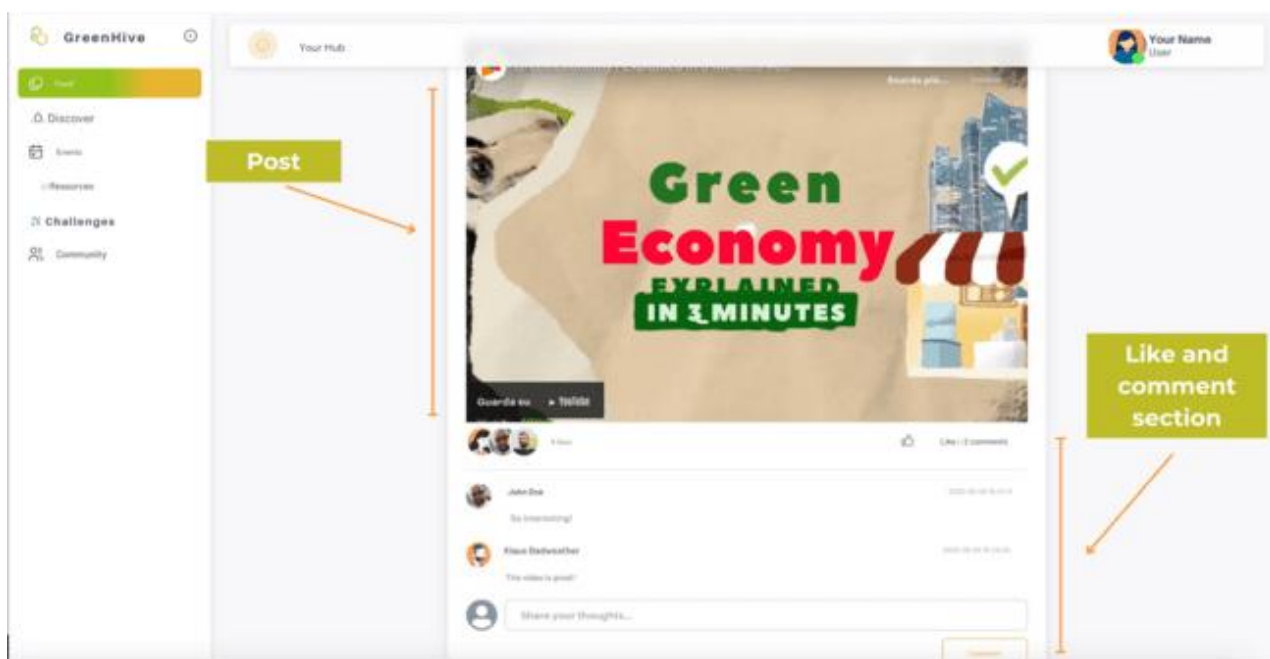


Η πλατφόρμα Green Hive είναι οργανωμένη σε δύο κύριες περιοχές: τον **πίνακα χρηστών** και τον **πίνακα διαχείρισης του κόμβου**. Κάθε ενότητα προσφέρει συγκεκριμένα εργαλεία και λειτουργίες που έχουν σχεδιαστεί για να υποστηρίζουν τη συμμετοχή της κοινότητας, την ανταλλαγή περιεχομένου και τον συντονισμό του κόμβου. Σε αυτό το κεφάλαιο, θα μάθετε πώς να περιηγηστείτε σε αυτές τις ενότητες και να αξιοποιείτε στο έπακρο τις λειτουργίες τους ανάλογα με το ρόλο σας ως χρήστης.

3.1 Πίνακας χρήστη:

Ροή: Δημοσίευση, αντίδραση, σχολιασμός

Στην ενότητα Feed (Ροή, θα βρείτε μια επιμελημένη επιλογή δημοσιεύσεων από τον κόμβο σας, που επιλέγονται και γίνονται ορατές από τον Διαχειριστή του κόμβου (Hub Manager). Μπορείτε να δείξετε την εκτίμησή σας κάνοντας like στις αναρτήσεις ή να συμμετάσχετε στη συζήτηση σχολιάζοντας.



Σχήμα 9 - Δημοσίευση, αντίδραση, σχολιασμός



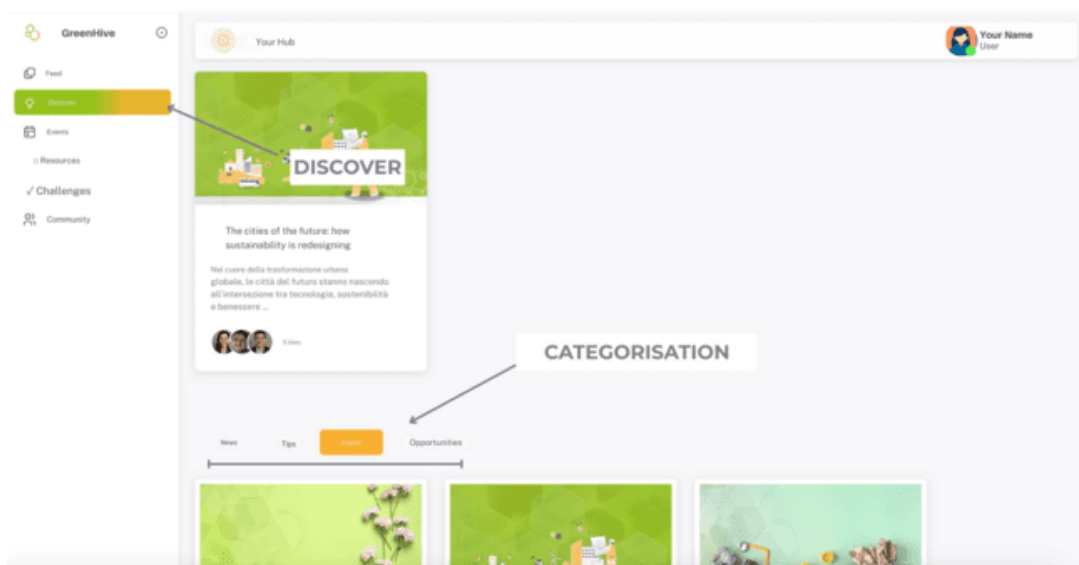
Ανακαλύψτε: Προβολή περιεχομένου ανά κατηγορία

Η ενότητα **Ανακαλύψτε** είναι ο χώρος στον οποίο μπορείτε να εξερευνήσετε όλο το περιεχόμενο που μοιράζεστε στον κόμβο σας. Περιλαμβάνει αναρτήσεις που επιμελείται και δημοσιεύει ο διαχειριστής του κόμβου, διευκολύνοντας την ενημέρωση, την έμπνευση και τη συμμετοχή στην κοινότητα. **Μόνο ο Διαχειριστής κόμβου μπορεί να προσθέσει αναρτήσεις εδώ**, διασφαλίζοντας ότι το περιεχόμενο είναι σχετικό, ενημερωτικό και ευθυγραμμισμένο με τους στόχους της κυψέλης σας.

Κατηγορίες περιεχομένου

Οι αναρτήσεις είναι οργανωμένες σε σαφείς κατηγορίες για να σας βοηθήσουν να βρείτε αυτό που σας ενδιαφέρει:

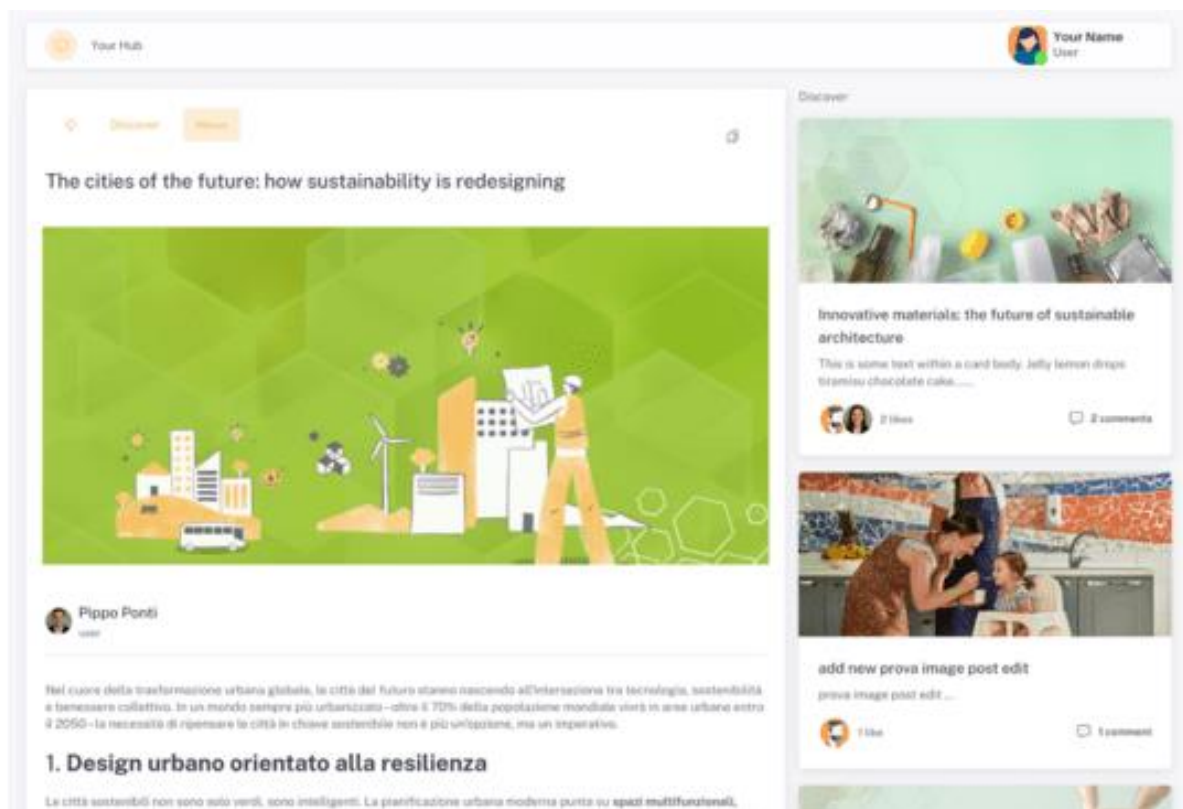
- Ειδήσεις. Ενημερώσεις και ανακοινώσεις από τον κόμβο σας ή και πέρα από αυτόν.
- Εκδηλώσεις. Πληροφορίες για επερχόμενα εργαστήρια, διαδικτυακά σεμινάρια ή δραστηριότητες.
- Συμβουλές. Γρήγορες προτάσεις και ιδέες για μια πιο πράσινη ζωή ή επαγγελματική ανάπτυξη.
- Ευκαιρίες. Κλήσεις, προκλήσεις ή πόροι που μπορείτε να συμμετάσχετε ή να επωφεληθείτε.



Σχήμα 10 - Ανακαλύψτε κατηγορίες



Οπτική και διαδραστική διάταξη



Σχήμα 11 - Οπτική και διαδραστική διάταξη

Αυτό το σχήμα δείχνει τη δομή της σελίδας μόλις ο χρήστης κάνει κλικ σε ένα άρθρο. **Στην αριστερή πλευρά**, θα δείτε μια **προτεινόμενη δημοσίευση**, ενώ στα **δεξιά**, μια λίστα με **μικρότερες κάρτες δημοσιεύσεων** σας επιτρέπει να μετακινηθείτε σε περισσότερο περιεχόμενο, το καθένα με εικόνα προεπισκόπησης, τίτλο, απόσπασμα και εικονίδια σύνδεσης.

Πώς να εμπλακείτε:

- Κάντε κλικ σε μια δημοσίευση για να τη διαβάσετε ολόκληρη.
- Αντιδράστε κάνοντας like ή αφήνοντας ένα σχόλιο για να συμμετάσχετε στη συζήτηση.
- Χρησιμοποιήστε τις κατηγορίες για να εξερευνήσετε ό,τι σας αφορά περισσότερο.



Εκδηλώσεις: Προβολή και συμμετοχή σε εκδηλώσεις

Στην ενότητα **Εκδηλώσεις** μπορείτε να εξερευνήσετε τις επερχόμενες δραστηριότητες και ευκαιρίες μάθησης. Αυτές τις εκδηλώσεις διαχειρίζεται ο **διαχειριστής του κόμβου** και έχουν σχεδιαστεί για να προωθήσουν τη δέσμευση, την ανταλλαγή γνώσεων και την ανάπτυξη δεξιοτήτων σε όλη την κοινότητα της Green Hive.

Οι εκδηλώσεις ομαδοποιούνται σε τρεις κατηγορίες για εύκολη πλοήγηση:

- **Συνέδρια.** Επίσημες συγκεντρώσεις που επικεντρώνονται στην ανταλλαγή ιδεών, γνώσεων και βέλτιστων πρακτικών.
- **Εκπαίδευση & εργαστήρια.** Πρακτικές συνεδρίες για την ανάπτυξη δεξιοτήτων και την επεξεργασία πραγματικών προκλήσεων.
- **Διαδικτυακά σεμινάρια.** Ζωντανές διαδικτυακές εκδηλώσεις στις οποίες μπορείτε να συμμετάσχετε εξ αποστάσεως από οπουδήποτε.

Όταν κάνετε κλικ σε μια εκδήλωση που σας ενδιαφέρει, ανοίγει μια ειδική σελίδα με λεπτομερή περιγραφή της εκδήλωσης.

Στη δεξιά πλευρά της σελίδας, θα βρείτε την κάρτα εκδήλωσης, η οποία περιλαμβάνει:

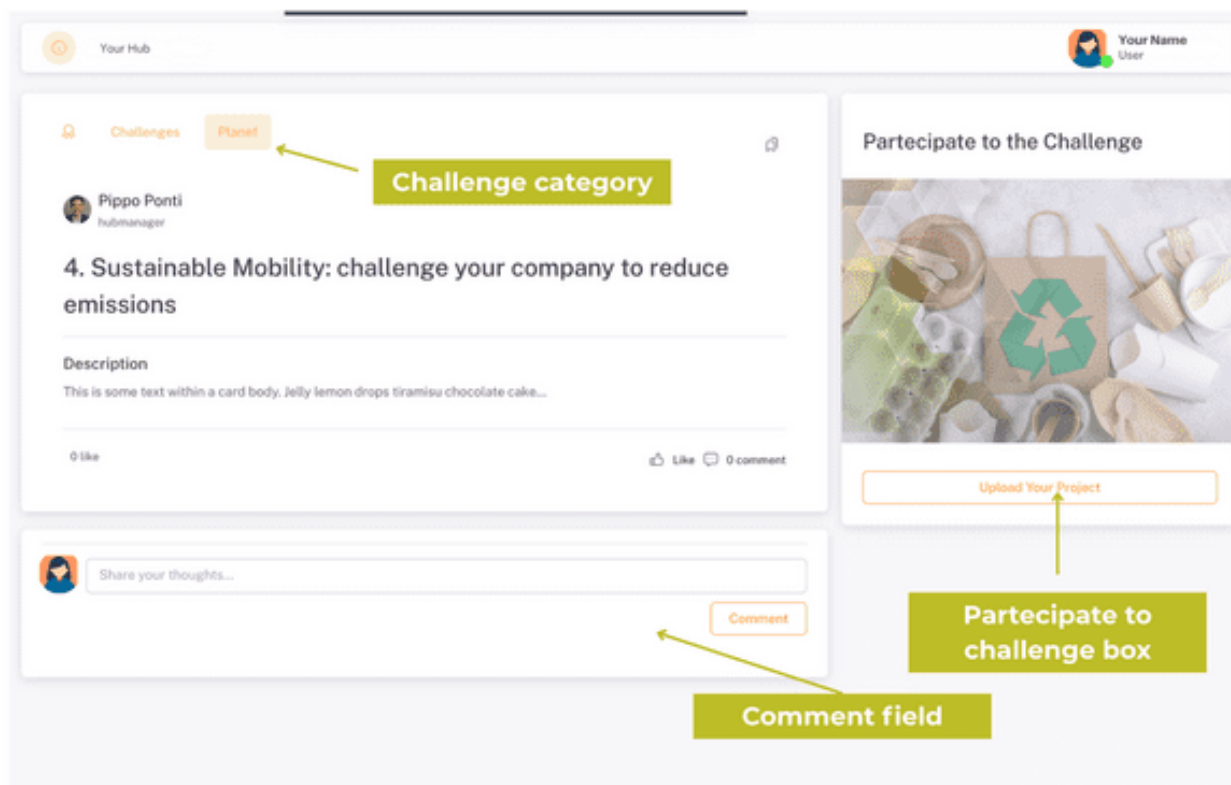
- Έναν τίτλο και μια εικόνα banner
- Ημερομηνία και ώρα
- Αριθμό εγγεγραμμένων συμμετεχόντων
- Σύντομη περιγραφή
- Κουμπιά δράσης για **εγγραφή** και **προσθήκη στο ημερολόγιο**

Μείνετε οργανωμένοι:

Κάντε κλικ στο κουμπί Προσθήκη στο ημερολόγιο για να δημιουργήσετε μια υπενθύμιση στο ημερολόγιό σας στο Google ή στο Outlook. Αυτό σας βοηθάει να παραμείνετε στη σωστή πορεία και να αξιοποιήσετε στο έπακρο τις επερχόμενες ευκαιρίες.



Προκλήσεις: Συμμετοχή σε διαγωνισμούς



Σχήμα 12 - Συμμετοχή σε διαγωνισμούς

Το τμήμα *Προκλήσεις* της Green Hive είναι το σημείο όπου οι χρήστες μπορούν να συνεισφέρουν ιδέες και να έχουν αντίκτυπο. Οι προκλήσεις έχουν σχεδιαστεί για να εμπνέουν την καινοτομία, να προωθούν βιώσιμες πρακτικές και να εμπλέκουν τους χρήστες σε πρακτικές, προσανατολισμένες στη λύση δραστηριότητες.

Οι **διαχειριστές του κόμβου** δημοσιεύουν προκλήσεις, καθεμία από τις οποίες επικεντρώνεται σε ένα συγκεκριμένο θέμα, όπως η περιβαλλοντική βιωσιμότητα, ο ψηφιακός μετασχηματισμός ή η κοινοτική ανάπτυξη. **Οι χρήστες καλούνται να προβληματιστούν σχετικά με το θέμα, να αναπτύξουν ένα έργο και να ανεβάσουν τις προτάσεις τους για να τις μοιραστούν στο Hive.**



Όταν ανοίγετε μια συγκεκριμένη πρόκληση, η διάταξη της σελίδας σας βοηθά να κατανοήσετε γρήγορα τον σκοπό της και να συμμετάσχετε:

- **Αριστερό** **τμήμα:**
Εδώ θα βρείτε το κύριο περιεχόμενο, τον τίτλο της πρόκλησης, μια σύντομη περιγραφή και το όνομα του διαχειριστή του κόμβου που τη δημοσίευσε. Κάτω από την περιγραφή, οι χρήστες μπορούν να αντιδράσουν στην πρόκληση κάνοντας like ή σχολιάζοντας την για να μοιραστούν ιδέες ή να θέσουν ερωτήσεις. Αυτός ο διαδραστικός χώρος προωθεί τη συνεργασία και το διάλογο γύρω από κάθε πρόκληση.
- **"Συμμετοχή** **στην** **πρόκληση":**
Αυτό το πλαίσιο καλεί τους χρήστες να συμμετάσχουν. Απλά κάντε κλικ στο κουμπί **"Ανέβασμα του έργου σας"** για να υποβάλετε την απάντησή σας. Είτε πρόκειται για μια ιδέα, μια παρουσίαση ή ένα αρχείο πολυμέσων, η συνεισφορά σας συμβάλλει στην πυροδότηση της καινοτομίας της κοινότητας.
- **Πεδίο** **σχολιασμού:**
Πεδίο σχολίων: Οι χρήστες μπορούν να συμμετάσχουν στη συζήτηση ηλεκτρολογώντας απευθείας στο πεδίο σχολίων. Είναι ένας χώρος για την ανταλλαγή σκέψεων, την παροχή ανατροφοδότησης ή την εύρεση συνεργατών.

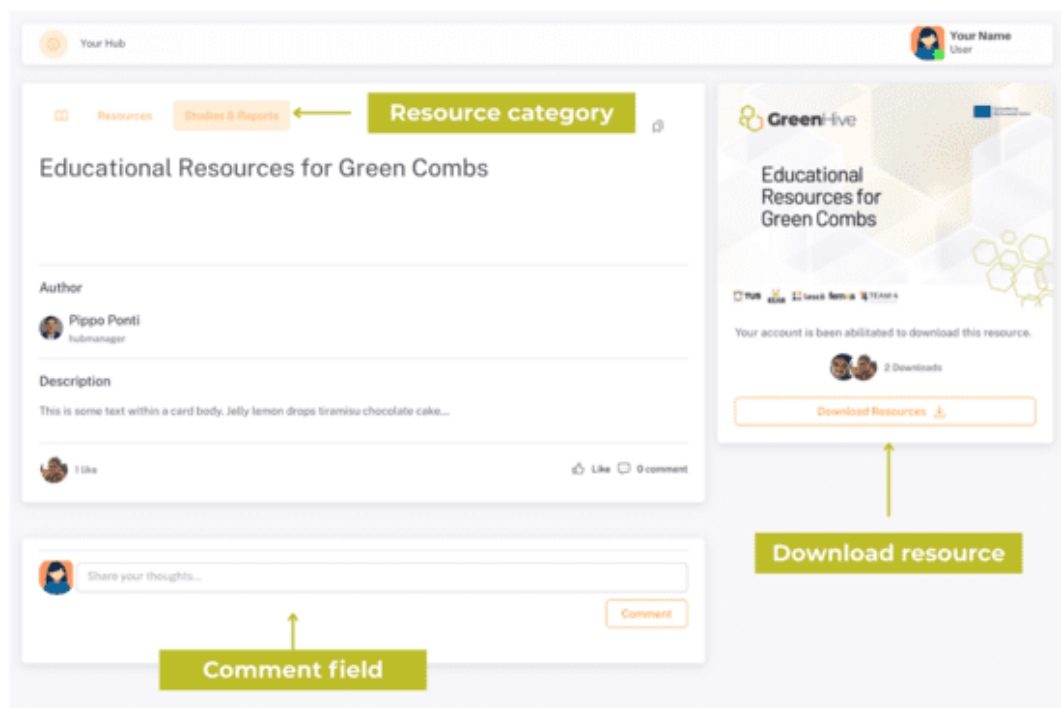
Πόροι: Πρόσβαση σε κοινόχρηστο υλικό

Στην ενότητα Πόροι μπορείτε να έχετε πρόσβαση, να κατεβάσετε και να μοιραστείτε εκπαιδευτικό υλικό που έχει επιμεληθεί η κοινότητα και οι εταίροι του έργου. Είτε αναζητάτε εκθέσεις, εργαλειοθήκες, οδηγούς, ή μελέτες περιπτώσεων, αυτή η ενότητα υποστηρίζει τη συνεχή μάθηση και την ανταλλαγή γνώσεων μεταξύ των χρηστών του Green Hive.

Οι πόροι μεταφορτώνονται από τους διαχειριστές των κόμβων και κατηγοριοποιούνται σε θέματα όπως μελέτες περιπτώσεων, μελέτες και εκθέσεις, εκπαιδευτικοί πόροι, άρθρα και άλλα.



Όταν κάνετε κλικ σε έναν πόρο που σας ενδιαφέρει, ανοίγει μια ειδική σελίδα με όλες τις σχετικές πληροφορίες με μια ματιά. Όπως φαίνεται στην εικόνα 13:



Σχήμα 13 - Πρόσβαση σε κοινόχρηστο υλικό

- **Κύριο περιεχόμενο (κέντρο):**

Περιλαμβάνει τον τίτλο του πόρου, τον συγγραφέα και μια περιγραφή. Οι χρήστες μπορούν επίσης να συμμετέχουν στο περιεχόμενο κάνοντας like ή σχολιάζοντάς το, υποστηρίζοντας την ανατροφοδότηση και τη συνεργασία μεταξύ ομοτίμων.

- **Πλαίσιο "Λήψη πόρων":**

Πατώντας το, θα μπορείτε να ανακτήσετε το υλικό. Το πλαίσιο εμφανίζει επίσης:

- Μια εικόνα προεπισκόπησης του εγγράφου.
- Ένα σύντομο μήνυμα που επιβεβαιώνει την πρόσβασή σας.
- Ένα μετρητή λήψεων για να δείξει το ενδιαφέρον της κοινότητας για τον πόρο αυτό

- **Πεδίο σχολιασμού:**

Αφήστε τα σχόλιά σας, κάντε ερωτήσεις ή προτείνετε συμπληρωματικό υλικό.

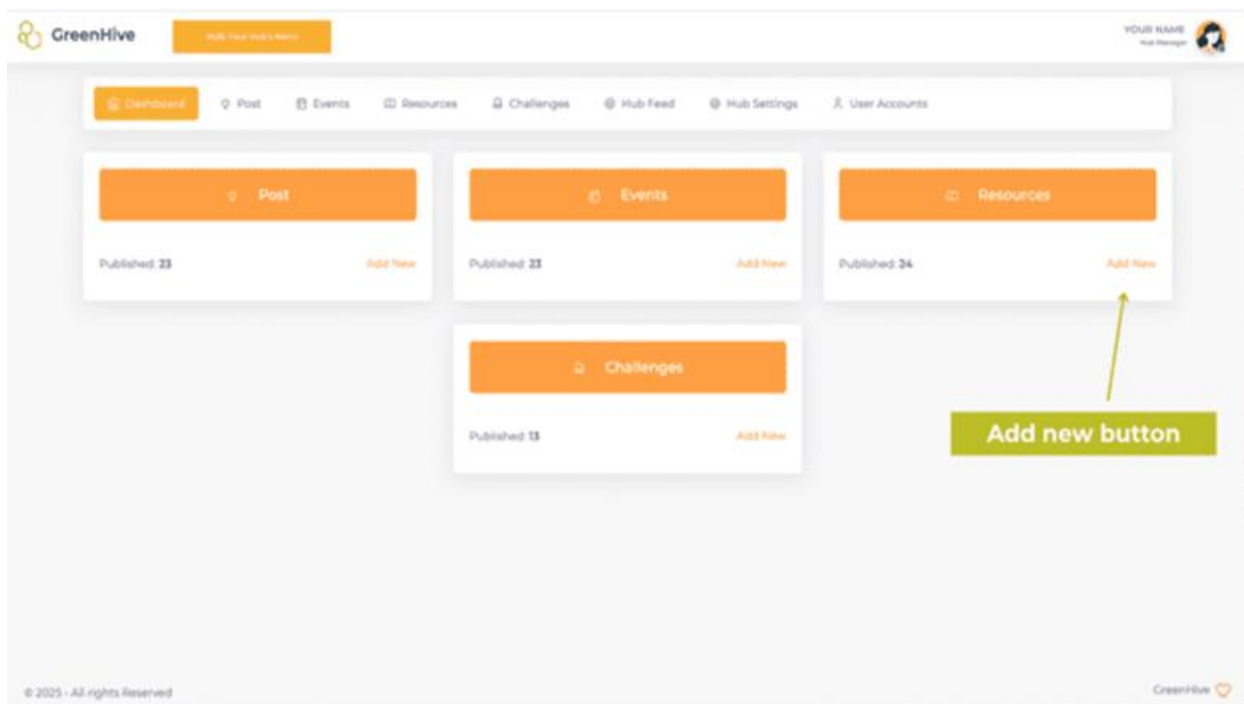


Ενισχύστε τον αντίκτυπό σας:

Αυτή η ενότητα δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να μαθαίνουν ο ένας από τον άλλο και να χρησιμοποιούν έτοιμα προς χρήση εργαλεία που επιταχύνουν τις προσπάθειες βιωσιμότητας στους οργανισμούς τους ή στα τοπικά οικοσυστήματα.

3.2 Πίνακας διαχείρισης κόμβου

Ο **Πίνακας Διαχείρισης Κόμβου** είναι το κέντρο ελέγχου για τη διαχείριση του περιεχομένου και των δραστηριοτήτων του Κόμβου του GreenHive.



Εικόνα 14 - Πίνακας διαχείρισης κόμβου

Ως **Διαχειριστής κόμβου**, εδώ μπορείτε να δημοσιεύετε νέες αναρτήσεις, να προγραμματίζετε εκδηλώσεις, να ανεβάζετε πόρους, να ξεκινάτε προκλήσεις και να διαχειρίζεστε την πρόσβαση των χρηστών. Έχει σχεδιαστεί για να κάνει τη διαχείριση διαισθητική, αποτελεσματική και απλοποιημένη - ώστε να μπορείτε να επικεντρωθείτε στην αύξηση του αντίκτυπού σας.

Η παραπάνω εικόνα δείχνει την προβολή **του πίνακα οργάνων του κόμβου**. Εμφανίζει μια επισκόπηση του αριθμού των στοιχείων που έχουν δημοσιευτεί στους κύριους τύπους περιεχομένου: **αναρτήσεις, εκδηλώσεις, πόροι και προκλήσεις.**

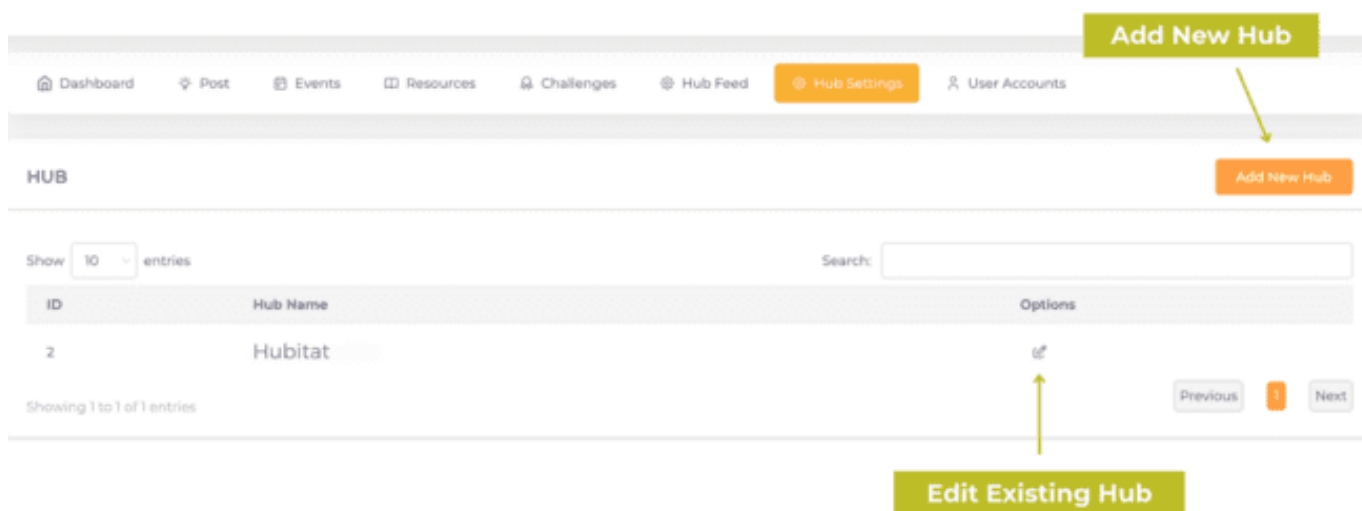
Κάθε κατηγορία φέρει ένα σαφές κουμπί "**Προσθήκη νέου**", επιτρέποντας τη γρήγορη και εύκολη δημιουργία περιεχομένου. Η επάνω γραμμή πλοήγησης παρέχει γρήγορη πρόσβαση σε πρόσθετες λειτουργίες, όπως το *Hub Feed (Ροή Κόμβου)*, οι *Ρυθμίσεις Κόμβου* και οι *Λογαριασμοί χρηστών*.



Επεξεργασία του προφίλ και των λεπτομερειών του κόμβου

Η ταυτότητα του κόμβου σας είναι αυτό που τον κάνει να ξεχωρίζει. Μεταβείτε στις **Ρυθμίσεις του κόμβου** στην επάνω γραμμή πλοήγησης για να διαχειριστείτε το όνομα, την περιγραφή, το λογότυπο και άλλες βασικές πληροφορίες του κόμβου σας.

Εικόνα 15 - Επεξεργασία του προφίλ του Hub



Για να καταχωρίσετε έναν νέο κόμβο, κάντε κλικ στο κουμπί Προσθήκη νέου κόμβου. Για να επεξεργαστείτε έναν υπάρχοντα, κάντε κλικ στο εικονίδιο επεξεργασίας κάτω από τη στήλη Επιλογές.



Εικόνα 16 - Επεξεργασία υπάρχοντος κόμβου

Μπαίνοντας στην επιλογή *Προσθήκη νέου κόμβου* ή *Επεξεργασία υπάρχοντος κόμβου*, μπορείτε να:

- Ενημερώσετε το όνομα και την περιγραφή του κόμβου.
- Ανεβάσετε ή αλλάξετε το λογότυπο του κόμβου.
- Καθορίσετε την περιοχή εστίασης και την τοποθεσία του κόμβου σας.

Μην ξεχάσετε να κάνετε κλικ στο κουμπί **Αποθήκευση επεξεργασίας** για να διατηρήσετε τις αλλαγές σας.

Βεβαιωθείτε ότι η περιγραφή του κόμβου σας επικοινωνεί τον στόχο σας, είναι ένα από τα πρώτα πράγματα που θα διαβάσουν οι επισκέπτες όταν ανακαλύψουν τον κόμβο σας!



Διαχείριση των μελών

Για να διαχειριστείτε τα μέλη του κόμβου σας, μεταβείτε στην ενότητα **Λογαριασμοί χρηστών** από τον πίνακα διαχείρισης του κόμβου.

Από εδώ, μπορείτε να:

Προσθέσετε έναν νέο χρήστη ή να επεξεργαστείτε έναν υπάρχοντα χρήστη κάνοντας κλικ στο εικονίδιο επιλογής.

The screenshot displays the 'User Accounts' management page. At the top, there's a navigation bar with links to Dashboard, Post, Events, Resources, Challenges, Hub Feed, Hub Settings, and User Accounts. Below the navigation bar, there's a section titled 'User Accounts' with a search bar and a dropdown to show 10 entries. A table lists the users with columns: ID, Username, Name, Surname, Role, and Options. The table contains five entries. The first entry is highlighted with a yellow background. To the right of the table, there are buttons for 'Add new user' and 'Edit Existing User'. The 'Edit Existing User' button is highlighted with a yellow background. Below the table, there's a pagination bar showing 'Showing 11 to 15 of 15 entries' and buttons for 'Previous', '1', '2', and 'Next'.

ID	Username	Name	Surname	Role	Options
5	user2@greenhiveproject.eu	User		user	
4	user1@greenhiveproject.eu	Mario	Rossi	user	
3	hubmanager@greenhiveproject.eu	Pippo	Ponti	hubmanager	
2	super admin @greenhiveproject.eu	Super	Admin	superadmin	
1	super admin 1@greenhiveproject.eu	Super	Admin1	superadmin	

Εικόνα 17 - Διαχείριση μελών

Κάντε κλικ στην επιλογή **Προσθήκη νέου χρήστη** για να ανοίξει η φόρμα εγγραφής χρήστη. Συμπληρώστε τη φόρμα εισάγοντας τη **διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**, το **όνομα χρήστη** και τον **κωδικό πρόσβασης**.



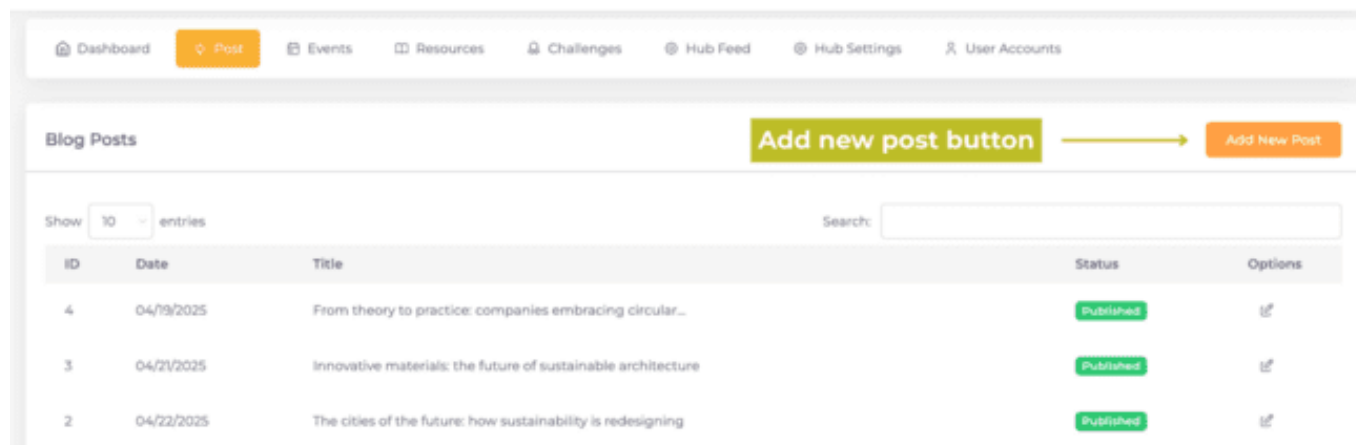
Εικόνα 18 - Προσθήκη νέου χρήστη

Αφού συμπληρώσετε τη φόρμα, κάντε κλικ στο κουμπί **Αποθήκευση** για να ολοκληρώσετε την εγγραφή. Ο νέος χρήστης θα εμφανιστεί τώρα στη λίστα χρηστών και θα μπορεί να συνδεθεί με τα διαπιστευτήρια που δώσατε.

Προσθήκη και επεξεργασία περιεχομένου

Η διαχείριση του περιεχομένου σας είναι γρήγορη και διαισθητική από την ενότητα **Δημοσιεύσεις (Posts)**.

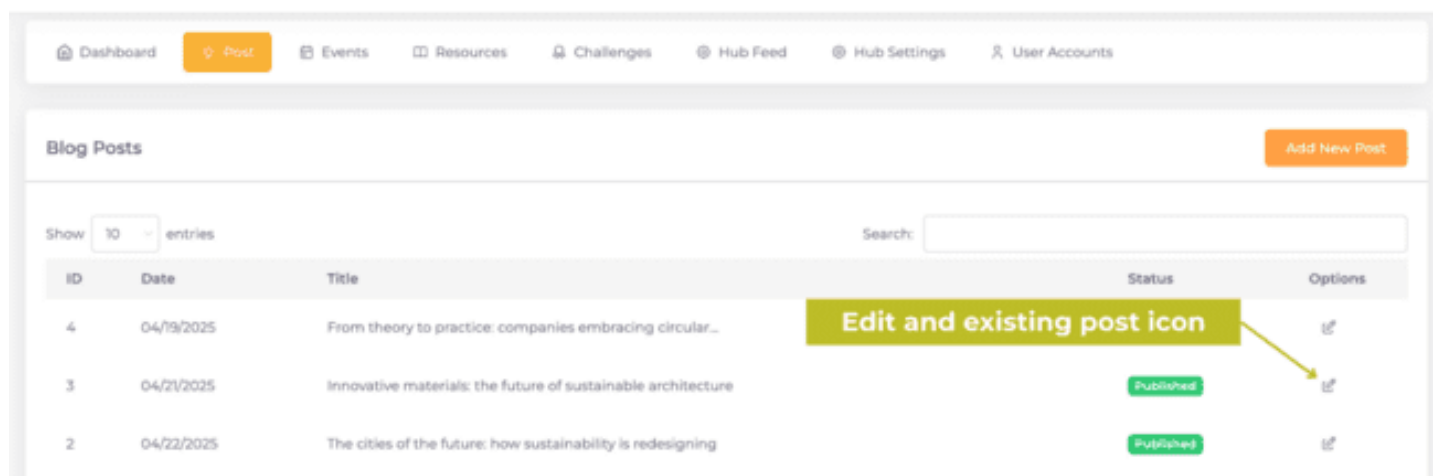
Για να προσθέσετε νέο περιεχόμενο, μεταβείτε στην επάνω γραμμή μενού και κάντε κλικ στο **Posts** ή επιλέξτε Add new (Προσθήκη νέου) από το πλαίσιο Post (Δημοσίευση) στον πίνακα σας.



Εικόνα 19 - Προσθήκη και επεξεργασία περιεχομένου

Στη συνέχεια, επιλέξτε το κουμπί **Προσθήκη νέας δημοσίευσης** για να ανοίξετε τον επεξεργαστή περιεχομένου. Θα εμφανιστεί μια φόρμα όπου μπορείτε να εισάγετε τον τίτλο της ανάρτησής σας, να γράψετε το κύριο σώμα του περιεχομένου, να επιλέξετε ημερομηνία δημοσίευσης, να επιλέξετε κατηγορία και να ανεβάσετε μια εικόνα.

Για να επεξεργαστείτε τις υπάρχουσες δημοσιεύσεις, απλά επιστρέψτε στην ενότητα "**Δημοσιεύσεις**".



Εικόνα 20 - Επεξεργασία υπάρχουσας ανάρτησης

Εκεί, θα βρείτε μια λίστα με όλο το περιεχόμενο που έχει δημιουργηθεί προηγουμένως, συμπεριλαμβανομένων παλαιότερων δημοσιεύσεων και της κατάστασης δημοσίευσής τους (όπως



Δημοσιευμένο ή Προσχέδιο). Κάντε κλικ στο εικονίδιο επεξεργασίας για να το ανοίξετε και να κάνετε όποιες αλλαγές χρειάζεστε.

Η οργάνωση των δημοσιεύσεών σας ανά κατηγορία και ημερομηνία θα βοηθήσει το κοινό σας να βρίσκει το περιεχόμενο πιο αποτελεσματικά!

3.3 Το οικοσύστημα GreenHive

Η ενότητα **Οικοσύστημα GreenHive** είναι η πύλη σας προς όλο το περιεχόμενο που μοιράζεται το ευρύτερο ευρωπαϊκό δίκτυο GreenHive. Εδώ θα βρείτε πληροφορίες όχι μόνο από τον κόμβο σας, αλλά και από συνεργαζόμενους οργανισμούς, σχολεία, φορείς κατάρτισης και άλλα μέλη της κοινότητας GreenHive.

Σε αυτή την ενότητα, μπορείτε να εξερευνήσετε:

- **Νέα:** ενημερώσεις από τον κόσμο της βιωσιμότητας, εξελίξεις σε έργα και σημαντικά γεγονότα των συνεργατών.
- **Εκδηλώσεις:** συνέδρια, διαδικτυακά σεμινάρια, εργαστήρια και άλλες ευκαιρίες μάθησης που μοιράζονται σε όλο το δίκτυο.
- **Πόρους:** διδακτικό υλικό, οδηγοί, εργαλεία και δημοσιεύσεις χρήσιμα για εκπαιδευτικούς και εκπαιδευτές.
- **Προκλήσεις:** εκπαιδευτικές προκλήσεις βασισμένες στο GreenComp, σχεδιασμένες για να προωθήσουν την ενεργό μάθηση.
- **Έργα:** παραδείγματα καλών πρακτικών, καινοτόμων πρωτοβουλιών και ιστορίες από άλλα κέντρα ή ιδρύματα.



Όλοι οι χρήστες μπορούν να έχουν πρόσβαση στο οικοσύστημα GreenHive από το αναπτυσσόμενο μενού στο πάνω μέρος της σελίδας.

Είναι ένας χώρος γεμάτος έμπνευση, ευκαιρίες και συνδέσεις, όπου μπορείτε να μάθετε, να συμμετάσχετε και να συνεργαστείτε.



4. Διαχείριση ενός κόμβου





Η διαχείριση ενός κόμβου είναι κάτι περισσότερο από την απλή ανάρτηση περιεχομένου. Πρόκειται για την επιμέλεια ενός χώρου που αντικατοπτρίζει την ταυτότητα του οργανισμού σας, υποστηρίζει την αλληλεπίδραση της κοινότητας και προωθεί την ουσιαστική ενασχόληση με την εκπαίδευση για την αειφορία. Ως **διαχειριστής κόμβου**, παίζετε κεντρικό ρόλο στη διαμόρφωση αυτής της εμπειρίας, διατηρώντας τη δομή του κόμβου, επιβλέποντας την πρόσβαση των μελών και διασφαλίζοντας τη συνοχή του περιεχομένου.

Όταν αποκτάτε πρόσβαση στον **Πίνακα διαχείρισης του κόμβου**, μπαίνετε σε ένα κέντρο ελέγχου όπου μπορείτε να παρακολουθείτε και να ενημερώνετε κάθε πτυχή του κόμβου σας. Από εδώ μπορείτε να προσθέσετε ή να αναθεωρήσετε αναρτήσεις, να ξεκινήσετε νέες προκλήσεις, να διαχειριστείτε εκπαιδευτικούς πόρους και να προγραμματίσετε εκδηλώσεις που ευθυγραμμίζονται με την αποστολή του κόμβου σας. Η προβολή του πίνακα παρέχει μια σαφή εικόνα για το πόσα στοιχεία έχουν δημοσιευτεί σε κάθε ενότητα και παρέχει άμεσους συνδέσμους για τη δημιουργία ή την ενημέρωση περιεχομένου.

Μια ουσιαστική πτυχή της διαχείρισης ενός κόμβου είναι ο **συντονισμός**: τακτικός έλεγχος για νέα σχόλια, συμπάθειες και αλληλεπιδράσεις- επαλήθευση ότι οι πόροι και οι αναρτήσεις παραμένουν ενημερωμένες.

Τέλος, μην ξεχνάτε ότι ένας καλά διαχειριζόμενος κόμβος είναι ένα **περιβάλλον συνεργασίας**. Η ενθάρρυνση της συνεισφοράς των μελών, η διευκόλυνση των συζητήσεων και η ανταπόκριση στα σχόλια συμβάλλουν σε έναν ακμαίο και ενεργό χώρο μάθησης.

.

Προγραμματίστε ένα τακτικό πρόγραμμα ελέγχου για να διατηρείτε τον κόμβο σας τακτοποιημένο, ενημερωμένο και ελκυστικό. Αντιμετωπίστε τον σαν ένα χώρο που χρειάζεται φροντίδα και προσοχή.



4.1 Πρόσκληση χρηστών

Για να κάνετε τον κόμβο σας να ευημερήσει, θα πρέπει να προσκαλέσετε συνεργάτες, εκπαιδευτικούς, εκπαιδευόμενους ή συνεργάτες έργου να συμμετάσχουν. Η πρόσκληση χρηστών είναι μια απλή αλλά στρατηγική ενέργεια. Από την ενότητα **Λογαριασμοί χρηστών** στον πίνακα διαχείρισης του κόμβου σας, κάντε κλικ στο κουμπί **"Προσθήκη νέου χρήστη"**. Για οδηγίες βήμα προς βήμα σχετικά με την προσθήκη νέων χρηστών, ανατρέξτε στην ενότητα [Διαχείριση μελών](#) του παρόντος οδηγού. Μόλις προστεθεί ο χρήστης, θα λάβει διαπιστευτήρια πρόσβασης και θα είναι έτοιμος να συμμετάσχει στον κόμβο σας.

Προσκαλέστε μέλη της ομάδας που θα συνεισφέρουν ενεργά και θα διατηρήσουν το χώρο μάθησης ζωντανό

4.2 Έλεγχος περιεχομένου

Η διατήρηση ενός υγιούς και ελκυστικού περιβάλλοντος στον κόμβο σας απαιτεί μια καλά δομημένη προσέγγιση για τον έλεγχο του περιεχομένου. Στην πλατφόρμα GreenHive, τα δικαιώματα δημοσίευσης περιεχομένου βασίζονται σε ρόλους, ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα και η συνάφεια. Τα μέλη της κοινότητας μπορούν να συνεισφέρουν δημοσιεύοντας περιεχόμενο στην ενότητα **Community (Κοινότητα)**. Αυτή η περιοχή έχει σχεδιαστεί για ανοιχτή αλληλεπίδραση, όπου οι χρήστες μπορούν να μοιράζονται τις ιδέες, τις ερωτήσεις ή τις ενημερώσεις έργων τους. Ωστόσο, για να διατηρηθεί μια συνεκτική και υψηλής ποιότητας εμπειρία κόμβου, όλες οι άλλες περιοχές περιεχομένου διαχειρίζονται αποκλειστικά από καθορισμένους ρόλους.



Μόνο ο **διαχειριστής του κόμβου** μπορεί να δημιουργήσει ή να επεξεργαστεί αναρτήσεις στην ενότητα **Feed (Ροή)**. Αυτό διασφαλίζει ότι οι ανακοινώσεις, οι επίσημες ενημερώσεις και οι προβαλλόμενοι πόροι είναι οργανωμένοι και μοιράζονται με στρατηγικό τρόπο. Ελέγχοντας ποιος μπορεί να δημοσιεύει πού, μπορείτε να επιτύχετε μια ισορροπία μεταξύ ανοικτότητας και εποπτείας, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή και διατηρώντας παράλληλα τη δομή. Εξετάζετε τακτικά τις δημοσιεύσεις της κοινότητας για να επισημαίνετε τις πολύτιμες συνεισφορές και να καθοδηγείτε απαλά τις συζητήσεις όταν χρειάζεται. Ο ενεργός συντονισμός ενισχύει την αίσθηση εμπιστοσύνης και επαγγελματισμού εντός του κόμβου. Η ενασχόληση με τα σχόλια των χρηστών, είτε για να απαντήσετε σε μια ερώτηση, είτε για να αναγνωρίσετε τα σχόλια, είτε για να αντιμετωπίσετε τις ανησυχίες, αποτελεί επίσης μέρος του συντονισμού. Διατηρήστε τον τόνο ανοιχτό και εποικοδομητικό για να καλλιεργήσετε μια ατμόσφαιρα συνεργασίας.

Ο συντονισμός του περιεχομένου είναι απαραίτητος για τη διασφάλιση της ποιότητας και της συνέπειας. Είτε πρόκειται για μια νέα δημοσίευση, είτε για έναν ανεβασμένο πόρο, είτε για ένα σχόλιο από έναν χρήστη, ο διαχειριστής του κόμβου είναι υπεύθυνος για την εξέταση των συνεισφορών ώστε να διατηρείται ένα περιβάλλον με σεβασμό και ακρίβεια.

4.3 Διατηρήστε τον κόμβο ενεργό

Ένας ενεργός κόμβος είναι ένας υγιής κόμβος. Αποφύγετε τη στασιμότητα και ενθαρρύνετε τη συνεχή εμπλοκή: δημιουργήστε έναν ρυθμό δημοσίευσης και αλληλεπίδρασης. Η τακτική δημοσίευση νέου περιεχομένου, θεματικών προκλήσεων, άρθρων που προκαλούν προβληματισμό ή επιμελημένου εκπαιδευτικού υλικού, συμβάλλει στη διατήρηση του ενδιαφέροντος και στις επαναλαμβανόμενες επισκέψεις.

Ενεργοποιήστε το κοινό σας με εποχιακές καμπάνιες, φιλοξενήστε εικονικές εκδηλώσεις ή παρουσιάστε τις φωνές της κοινότητας μέσω αναρτήσεων προβολής. Χρησιμοποιήστε την καρτέλα "**Εκδηλώσεις**" για να



ανακοινώσετε διαδικτυακά σεμινάρια, εργαστήρια ή ζωντανές συζητήσεις. Διατηρήστε **το Hub Feed** σας φρέσκο, ενημερώνοντάς το τακτικά με επισημάνσεις και προσκλήσεις για δράση.

Επίσης, μην υποτιμάτε τη δύναμη της **οπτικής ελκυστικότητας**. Ανεβάστε εικόνες υψηλής ποιότητας, χρησιμοποιήστε σαφείς τίτλους και διατηρήστε ένα συνεπές στυλ σε όλες τις αναρτήσεις. Ενθαρρύνετε την αλληλεπίδραση τελειώνοντας τις αναρτήσεις με μια ερώτηση ή μια πρόσκληση για σχόλια.

Χρησιμοποιήστε ένα ημερολόγιο περιεχομένου για τον προγραμματισμό. Η εναλλαγή μεταξύ σύντομων αναρτήσεων, βαθύτερων άρθρων και διαδραστικών προκλήσεων βοηθά στη διατήρηση της ποικιλίας και του ενδιαφέροντος των χρηστών.

4.4 Πώς να είστε καλός συντονιστής

Ως Διαχειριστής κόμβου, είστε ο συντονιστής της κοινότητας, διασφαλίζοντας ότι ο κόμβος παραμένει ένα φιλόξενο και παραγωγικό περιβάλλον για όλα τα μέλη. Ο ρόλος σας είναι καθοριστικός για τη διατήρηση της ποιότητας και της ασφάλειας των συζητήσεων και του περιεχομένου. Ακολουθούν ορισμένες βέλτιστες πρακτικές που θα σας βοηθήσουν να συντονίζετε αποτελεσματικά:

Όταν εξετάζετε τις συνεισφορές των χρηστών, αφιερώστε χρόνο για να διαβάσετε προσεκτικά κάθε σχόλιο ή δημοσίευση πριν την εγκρίνετε. Βεβαιωθείτε ότι το περιεχόμενο είναι σεβαστό, σχετικό και τηρεί τις καθιερωμένες κατευθυντήριες γραμμές της κοινότητας. Να θυμάστε ότι η διαδικασία έγκρισής σας έχει σχεδιαστεί για να προάγει τον εποικοδομητικό και περιεκτικό διάλογο.

Προσπαθήστε να ενθαρρύνετε τη συμμετοχή και ταυτόχρονα να εξισορροπήσετε την ποιότητα. Καλωσορίστε διαφορετικές απόψεις και ερωτήσεις και να είστε προληπτικοί στην καθοδήγηση των συζητήσεων. Απορρίψτε ή επισημάνετε οποιοδήποτε περιεχόμενο που περιλαμβάνει spam, προσβλητική



γλώσσα ή προσωπικές επιθέσεις. Η διατήρηση μιας αμερόληπτης, δίκαιης προσέγγισης θα βοηθήσει στη διατήρηση ενός θετικού περιβάλλοντος.

Η τακτική παρακολούθηση είναι απαραίτητη. Συνηθίστε να επανεξετάζετε καθημερινά το νέο περιεχόμενο, ώστε οι ενδιαφέρουσες συζητήσεις να συνεχίζονται χωρίς μεγάλες καθυστερήσεις. Αν δεν είστε σίγουροι για την καταλληλότητα ενός συγκεκριμένου σχολίου, σκεφτείτε να συμβουλευτείτε άλλους ενδιαφερόμενους του κόμβου ή να ανατρέξετε στις οδηγίες περιεχομένου του κόμβου σας.

Η μετριοπάθεια συμβάλλει στον καθορισμό του τόνου για ολόκληρο τον κόμβο. Μια συνεπής, διαφανής και με σεβασμό προσέγγιση όχι μόνο δημιουργεί εμπιστοσύνη αλλά και ενθαρρύνει τους χρήστες να συνεισφέρουν θετικά.



5. Συχνές ερωτήσεις και υποστήριξη





Ακόμα και οι πιο εύχρηστες πλατφόρμες μπορεί περιστασιακά να παρουσιάζουν προκλήσεις - έναν ξεχασμένο κωδικό πρόσβασης, μια σελίδα που δε φορτώνει ή αβεβαιότητα σχετικά με τον τρόπο χρήσης μιας λειτουργίας. Η πλατφόρμα Green Hive περιλαμβάνει ειδικούς πόρους για να βοηθήσει εσάς και τους χρήστες σας να επιλύσετε προβλήματα γρήγορα και αποτελεσματικά.

Αυτή η ενότητα θα σας καθοδηγήσει στις συνήθεις ερωτήσεις, θα σας δώσει λύσεις σε συχνά τεχνικά ζητήματα και θα σας εξηγήσει πώς να επικοινωνήσετε με την ομάδα υποστήριξης όταν χρειαστεί.

5.1 Συχνές ερωτήσεις

Ε: Ξέχασα τον κωδικό πρόσβασής μου. Πώς μπορώ να τον επαναφέρω;

A: Στη σελίδα σύνδεσης, κάντε κλικ στο "**Ξεχάσατε τον κωδικό πρόσβασης;**" και ακολουθήστε τις οδηγίες. Θα λάβετε ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με έναν σύνδεσμο για να επαναφέρετε τον κωδικό πρόσβασής σας.

Ε: Δεν βλέπω την ανάρτησή μου στη ροή. Τι συνέβη;

A: Οι αναρτήσεις στο **Feed** μπορούν να δημοσιεύονται μόνο από τον Διαχειριστή του κόμβου, ο οποίος επιμελείται και συντονίζει το περιεχόμενο για να διασφαλίσει την ποιότητα και τη συνάφεια του. Οι δημοσιεύσεις από τους τακτικούς χρήστες εμφανίζονται στην ενότητα **Κοινότητα** αντί...

Ε: Με κάλεσαν να συμμετάσχω σε έναν κόμβο. Πού μπορώ να βρω τα στοιχεία σύνδεσής μου;

A: Ο Διαχειριστής του κόμβου σας θα σας στείλει το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης μέσω email. Εάν δεν το έχετε λάβει, παρακαλούμε ελέγξτε το φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας σας ή επικοινωνήστε απευθείας με τον Διαχειριστή του κόμβου σας.

Ε: Γιατί δεν έχει εμφανιστεί ακόμα το σχόλιό μου;

A: Τα σχόλια υπόκεινται σε έλεγχο από τον Διαχειριστή του κόμβου, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι ευθυγραμμίζονται με τις κατευθυντήριες γραμμές της κοινότητας. Μόλις εγκριθεί, το σχόλιο σας θα εμφανιστεί στην πλατφόρμα.



5.2 Επικοινωνία με το Helpdesk

Αν αντιμετωπίζετε κάποιο πρόβλημα που δεν αναφέρεται σε αυτό το εγχειρίδιο ή στην ενότητα Συχνές ερωτήσεις, μην ανησυχείτε: οι ομάδες υποστήριξής μας είναι εδώ για να σας βοηθήσουν. Είτε αντιμετωπίζετε τεχνικές δυσκολίες, είτε θέματα λογαριασμού, είτε γενικές ερωτήσεις σχετικά με την πλατφόρμα, η βοήθεια βρίσκεται μόνο ένα email μακριά.

Γενική υποστήριξη

Για όλα τα γενικά ερωτήματα που δεν αφορούν συγκεκριμένη χώρα, η ομάδα υποστήριξης της Lascò είναι το πρώτο σημείο επικοινωνίας σας. **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** info@lasco.io

Υποστήριξη ανά χώρα

- Εάν βρίσκεστε **στην Ελλάδα** ή συνεργάζεστε με έναν ελληνικό κόμβο, παρακαλούμε επικοινωνήστε με την ομάδα υποστήριξης του KEAN για βοήθεια σχετικά με οποιαδήποτε ζητήματα που σχετίζονται με την πλατφόρμα. **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** raina@kean.gr
- Οι χρήστες και οι διαχειριστές κόμβων που εδρεύουν στην **Ιταλία** μπορούν να επικοινωνούν με την Lascò για όλες τις ανάγκες υποστήριξης της πλατφόρμας. **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** bartolo.iliano@lasco.io fulvio.esposito@lasco.io
- Αν ανήκετε σε έναν **ιρλανδικό** κόμβο ή ίδρυμα, η ομάδα του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου του Σάνον (TUS) είναι διαθέσιμη να σας υποστηρίξει. **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** Elaine.Cleary@tus.ie
- **Οι ισπανόφωνοι** χρήστες μπορούν να επικοινωνήσουν με τη Femxa για βοήθεια σχετικά με την πρόσβαση στο λογαριασμό, την πλοήγηση στην πλατφόρμα και τη γενική υποστήριξη. **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** sben@femxa.com
- Οι χρήστες στη Ρουμανία μπορούν να λάβουν υποστήριξη από την TEAM4Excellence για ερωτήσεις σχετικά με την πλατφόρμα ή τεχνική βοήθεια. **Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** office@team4excellence.ro